Conseiller expert support à l'organisation - coordinateur

Identification de la fonction

Classe : A3

Catégorie de métiers : Gestion générale

Famille de fonctions : Experts support à l'organisation

Raison d’être

Développer et adapter des instruments et méthodes dans un domaine et soutenir les clients internes dans l'implémentation afin d'optimiser le fonctionnement de l'organisation et contribuer à la réalisation des objectifs stratégiques.

Finalités

En tant qu’**analyste**

réaliser des études relatives au domaine et ceux qui interagissent afin d'obtenir une image claire des besoins de l'organisation et de développer des solutions adaptées.

**Exemples de tâches**

* …
* …
* …

En tant que **développeur**

améliorer et développer de façon continue des instruments, des modèles et des méthodes afin de fournir des solutions adaptées aux besoins et aux exigences de l'organisation.

**Exemples de tâches**

* …
* …
* …

En tant que **chef de projet**

planifier et coordonner un ou plusieurs projets d'implémentation dans le domaine afin d'en réaliser les objectifs dans le respect des délais, des moyens et des critères de qualité.

**Exemples de tâches**

* …
* …
* …

En tant que **facilitateur**

défendre les lignes politiques de l’organisation dans le domaine et accompagner les clients internes afin de soutenir l’organisation dans l'implémentation des instruments et des méthodes selon les normes.

**Exemples de tâches**

* …
* …
* …

En tant que **conseiller interne**

développer des recommandations stratégiques dans le domaine et participer à la définition des lignes politiques afin de soutenir le management dans la traduction et l'implémentation de la stratégie de l'organisation.

**Exemples de tâches**

* …
* …
* …

En tant que **gestionnaire de connaissances**

développer ses connaissances et se tenir informé de l'évolution dans le domaine et ceux qui interagissent afin de proposer des améliorations continues au fonctionnement de l'organisation.

**Exemples de tâches**

* …
* …
* …

En tant que **chef d’équipe**

motiver et accompagner des collaborateurs qui ont une expertise dans un domaine professionnel et leur déléguer des responsabilités afin de contribuer à leur bien-être mental et d’utiliser de manière optimale leurs compétences et de les développer.

**Exemples de tâches**

* …
* …
* …

Positionnement

La fonction dirige 1-10 collaborateurs de niveau A, B, C et D.

Autres rubriques :

* Éléments de réseau
* Organigramme
* Autonomie
* Impact
* Expertise technique
* Innovation
* PCT + PCG