

# Functiefamilie

## CT – Technische coördinatoren



### DOEL

---

Projectstudies voorbereiden en uitvoeren en de realisatie ervan coördineren

#### teneinde

technische oplossingen te leveren conform de normen en afgestemd op de specificaties van de klant.

### RESULTAATGEBIEDEN

---

Als **analist**

metingen, testen of studies voorbereiden en/of uitvoeren en gegevens verzamelen **teneinde** te beschikken over alle elementen noodzakelijk voor de verdere analyse.

#### Voorbeelden van taken

- Complexe studies uitgevoerd door externe ingenieurs verifiëren en begeleiden
- De noodzakelijke statistieken opstellen en een raming maken van de kosten
- Vorbereidende studies laten uitvoeren (bijv. bodemanalyse)
- De kosten analyseren en technische alternatieven voorstellen
- De technische gegevens voor de bestellingen en de bestekken verzamelen
- De behoeften en problemen inzake infrastructuur met de eindgebruikers bespreken
- Vorbereidende studies van de markt uitvoeren

Als **technisch ontwerper**

projectstudies (schetsen, voorontwerpen, berekeningen, gedetailleerde plannen) uitvoeren **teneinde** technische oplossingen voor te stellen die zijn afgestemd op de specificaties van de klant.

#### Voorbeelden van taken

- Berekeningsnota's opstellen om de bestudeerde installaties of bouwonderdelen te dimensioneren
- Een bestek of de technische specificaties voor het project opstellen
- De gunningsbeslissingen opstellen en de uitvoering organiseren
- De uitvoeringsplannen maken en het voorbereidende onderzoek laten uitvoeren
- Stabiliteitsstudies inzake bouw, infrastructuur en wegebouw maken en controleren
- Studies, berekeningen of metingen uitgevoerd door externen controleren en interpreteren
- Studies uitvoeren van de structuren van gebouwen
- Studies uitvoeren van de technische installaties van gebouwen

Als **coördinator**

de technische werkzaamheden van een of meer projecten coördineren en operationeel opvolgen **teneinde** de doelstellingen te realiseren in overeenstemming met de termijn, de middelen en de kwaliteitscriteria.

#### Voorbeelden van taken

- De verschillende tussenpersonen van een project coördineren
- De voortgang op de werf controleren en de facturen goedkeuren
- Het dossier opvolgen samen met de teamverantwoordelijken en veiligheidsagenten
- De planning van de bouwwerken of technische installaties opstellen
- Vergaderingen en onderhandelingen plannen en organiseren voor een vlot verloop van de werkzaamheden

Als **supervisor**

het resultaat van de werkzaamheden controleren **teneinde** te garanderen dat de oplossingen voldoen aan de kwaliteitsnormen, de veiligheidsnormen en de reglementering.

#### **Voorbeelden van taken**

- Nagaan of de richtlijnen en de wettelijke normen inzake architectuur worden gerespecteerd
- Toeziens op de kwaliteit van de bouwwerken of van de technische installaties en op de inachtneming van het bouwbudget
- Aan de aannemer en de leidinggevende elke correctie of verbetering melden die qua veiligheid en bescherming van de gezondheid moet worden aangebracht
- De conformiteit van de materialen, tools en uitrusting controleren en met de specificaties in de offerte vergelijken
- De werkzaamheden en de realisaties evalueren en aanbevelingen voor het beheer van bouwprojecten formuleren
- Nagaan of het project aan de behoeften van de klanten voldoet

Als **technisch adviseur**

de klanten adviseren en ondersteunen **teneinde** hen in staat te stellen de technische aspecten correct te interpreteren en/of de technische problemen op te lossen.

#### **Voorbeelden van taken**

- De technische problemen tijdens de werkzaamheden oplossen
- Werfvergaderingen organiseren om de technische problemen te analyseren
- Technische bouwrichtlijnen opstellen en de wettelijke architectonische normen in interne richtlijnen vertalen
- De ontwerpers en leidinggevendenden adviseren en ondersteunen op technisch vlak
- Technische handleidingen over het materiaal, de apparaten of de installatie bezorgen
- Berekeningsmethodes en technische referentiedocumenten opstellen

Als **kennisbeheerder** (facultatief)

zijn/haar kennis ontwikkelen en de technische evolutie in het domein opvolgen **teneinde** de technische methodes en de instrumenten continu te verbeteren en ontwikkelen.

#### **Voorbeelden van taken**

- Deelnemen aan studiedagen en opleidingen
- De technische literatuur en de evolutie van de normen opvolgen
- De werkwijzen en berekeningsmethodes van de andere organisaties analyseren en vergelijken
- Nieuwe uitvoeringsmethodes en rekenprocedures opzoeken en nieuwe materialen bestuderen
- De nieuwste trends in het domein onderzoeken
- In dialoog gaan met de referentiepersonen in het domein
- Zoeken naar een gevarieerde documentatie over de technische projecten, materialen en processen en ze bewaren

## ONDERSCHIEDENDE CRITERIA

	A1	A2	A3
<b>Technisch ontwerp</b>	Projectstudies van beperkte complexiteit uitvoeren en de technische documentatie opstellen (kostenraming, bestek, schatting, inventaris,...).	Projectstudies uitvoeren en de doelstellingen, de planning en de middelen van de/het technische project(en) bepalen.	Grootschalige projectstudies coördineren en de doelstellingen, de planning en de middelen van de/het technische project(en) bepalen.
<b>Planning en rapportering</b>	De uitvoering van de technische werkzaamheden plannen, organiseren en superviseren en regelmatig verslag uitbrengen (bijv. maandelijks) over de stand van zaken van het project.	De verschillende fases van de/het technische project(en) vastleggen en organiseren en de uitvoering van de technische werkzaamheden superviseren. Regelmatig rapporteren (bijv. maandelijks) over de stand van zaken van het project.	De verschillende fases van de/het technische project(en) vastleggen en sturen en de uitvoering van de technische werkzaamheden superviseren. Rapporteren na elke fase of bij een fundamenteel probleem.
<b>Type werkzaamheden</b>	De technische werkzaamheden beheren van een (sub)project van beperkte complexiteit.	De technische werkzaamheden beheren van een of meerdere projecten in een discipline.	De technische werkzaamheden beheren van een of meerdere multidisciplinaire projecten.
<b>Coördinatie</b>	Samenwerken met technici en actoren gespecialiseerd in een domein.	Technici en actoren gespecialiseerd in een domein coördineren.	Technici en actoren met een expertise in een domein en eventueel teamchefs coördineren.
<b>Verbetering</b>	De technische methodes en concepten en de projectbeheerinstrumenten continu verbeteren.	De technische methodes en concepten en de projectbeheerinstrumenten continu verbeteren en ontwikkelen.	De technische methodes en concepten en de projectbeheerinstrumenten continu verbeteren en ontwikkelen.
<b>Contacten</b>	De vragen van de klanten over de werkzaamheden beantwoorden en hen objectief en aangepast advies geven.	Het aanspreekpunt zijn voor het project en gericht advies geven aan de klanten op basis van de eigen expertise.	Het aanspreekpunt zijn voor het project, gericht advies geven en onderhandelen met betrokken partijen (bijv. leveranciers, opdrachtgevers, aannemers,...).

# GENERIEKE COMPETENTIEPROFIELEN

(ROL: PROJECTLEIDER)

Omgaan met informatie		Omgaan met taken		Omgaan met medewerkers		Omgaan met relaties		Omgaan met het eigen functioneren	
	Informatie begrijpen		Taken uitvoeren		Kennis en informatie delen		Communiceren		Respect tonen
	Informatie behandelen	<b>D</b>	Werk structureren		Ondersteunen		Actief luisteren		Zich aanpassen
	Informatie analyseren		Problemen oplossen	<b>A1</b>	Medewerkers aansturen	<b>K</b>	<b>In team werken</b>	<b>K</b>	<b>Betrouwbaarheid tonen</b>
<b>A1</b> <b>A2</b> <b>A3</b>	Informatie integreren	<b>A1</b> <b>A2</b>	Beslissen	<b>A2</b>	Medewerkers motiveren	<b>K</b>	<b>Servicegericht handelen</b>		Inzet tonen
	Vernieuwen	<b>A3</b>	Organiseren	<b>A3</b>	Medewerkers ontwikkelen	<b>A2</b> <b>A3</b>	Adviseren		Stress beheren
	Conceptualiseren		Beheren van de dienst		Bouwen van teams		Beïnvloeden	<b>K</b>	<b>Zichzelf ontwikkelen</b>
	Inzicht in de organisatie		Beheren van de organisatie		Teams aansturen		Relaties leggen	<b>K</b>	<b>Objectieven behalen</b>
	Visie ontwikkelen		Besturen van de organisatie		Inspireren		Netwerken		Organisatiebetrokkenheid tonen

**Legende** **D, C, B, A (1-5)** : basisprofiel volgens niveau en/of klasse  
**K** : kerncompetentie